

## CERERE-TIP

Denumirea autorității sau instituției publice \_\_\_\_\_

Sediul/Adresa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Stimate domnule/Stimată doamnă** \_\_\_\_\_,

Prin prezenta formulez o cerere conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente (petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informațiile solicitate): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Doresc ca informațiile solicitate să îmi fie furnizate, în format electronic, la următoarea adresă de e-mail (opțional): \_\_\_\_\_ .

Sunt dispus să plătesc taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicită copii în format scris).

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

\_\_\_\_\_  
(semnătura petentului)

Numele și prenumele petentului \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Profesia (opțional) \_\_\_\_\_

Telefon (opțional) \_\_\_\_\_

Fax (opțional) \_\_\_\_\_