

# RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ (1)

Denumirea autorității sau instituției publice \_\_\_\_\_

Sediul/Adresa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Stimate domnule/Stimată doamnă** \_\_\_\_\_,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, întrucât la cererea nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ am primit un răspuns negativ, la data de \_\_\_\_\_, într-o scrisoare semnată de \_\_\_\_\_

(completați numele respectivului funcționar)

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

---

---

---

---

---

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente: \_\_\_\_\_

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

\_\_\_\_\_  
(semnătura petentului)

Numele și prenumele petentului \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Profesia (opțional) \_\_\_\_\_

Telefon (opțional) \_\_\_\_\_

Fax (opțional) \_\_\_\_\_