

## ANUNT

Concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de executie vacante, pe durată nedeterminată.

### A. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE

Denumirea funcției: inspector, clasa I, grad profesional superior

Structura: Serviciul Financiar, Contabilitate, Administrativ, Arhive

Durata timpului de muncă: durată normală a timpului de muncă

### B. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

### C. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a) Să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.465 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Studii:
- c) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- d) Vechimea necesară exercitării funcției publice: minimum 7 ani

### D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs - dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului ( în perioada: **25.06.2021 - 14.07.2021**).  
Dosarele se depun în timpul programului normal de lucru, respectiv în zilele de luni-vineri, între orele 08,00-16,00.
2. Selecția dosarelor de înscriere în maximum 5 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.
3. Data și ora probei scrise: **26.07.2021, ora: 10,00**
4. Locul desfășurării probei: **Casa Județeană de Pensii Olt, județul Olt.**

5. Interviu -în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

#### E. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. formularul de înscriere conform anexei nr.3 la H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
  2. curriculum vitae, modelul comun european;
  3. copia actului de identitate;
  4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
  5. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei, conform modelului orientativ prevăzut în anexa 2D la H.G. nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
  6. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
  7. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
  8. cazierul judiciar;
  9. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- Copiile de pe actele depuse la dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

#### F. TEMATICA

##### 1. Constitutia Romaniei

I TITLUL I - Principii generale;

II. TITLUL II-D drepturi, libertati si indatoririle fundamentale- CAPITOLUL I -D ispozitii commune;CAPITOLUL II - Drepturi si libertati fundamentale; CAPITOLUL III- Indatoririle fundmentale;

III. TITLUL III - Autoritatile publice

2.Ordonanta nr .137 din 31 august 2000( republicata) privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificarile si completarile ulterioare - INTEGRAL

3. Legea 202 din 19 aprilie 2002 (republicată) privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare

I. Cap. I - Dispoziții generale

II. Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratamente între femei și bărbați în domeniul muncii;

III. Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratamente în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;

IV. Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei.

4. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare - art. 1-196

5. Hotărârea Guvernului nr. 257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare - Anexa nr. 1 la Hotărâre : art. 1-196

6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

I. PARTEA I - Dispoziții generale

- TITLUL I - Dispoziții generale;

TITLUL III - Principiile generale aplicabile administrației publice;

II. PARTEA II - Administrația publică centrală

- TITLUL II - Administrația publică centrală de specialitate;

III. PARTEA VI - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evident personalului plătit din fonduri publice

- Titlul II - Statutul funcționarilor publici

- Cap. I - Dispoziții generale ;

- Cap. II - Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici;

- Cap. V - Drepturi și îndatoriri;

- Cap. VI - Cariera funcționarilor publici;

- Cap. VIII - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;

- Cap. IX - Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu;

- Cap. X - Actele administrative privind nasterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară ;

7. Legea nr. 544/2001 (\*actualizată\*) privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

I. Cap. II - Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public

I - Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public; Secțiunea a II-a -

Dispoziții speciale privind accesul mijloacelor de informare în masă la informațiile de interes public

II. Cap. III - Sancțiuni

8.Regulamentul (UE)679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogarea a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protectia datelor)

I. Capitolul I - Dispozitii generale

II. Capitolul II - Principii

III. Capitolul II - Drepturile persoanei vizate

-Sectiunea 1-Transparenta si modalitati;

- Sectiunea 2 - Informare si acces la date cu caracter personal.

IV . Capitolul IV Operatorul si persoana imputernicita de operator

-Sectiunea I Obligatii generale;

-Sectiunea 2- Securitatea datelor cu caracter personal.

9. Legea 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare

I. CAP.II Organizarea si conducerea contabilitatii

II. CAP.III Registrele de Contabilitate

III. CAP.IV Situatii financiare

10. OMFP1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare

I.CAPITOLUL I: DISPOZITII GENERALE

I.1 Obiectivul contabilitatii publice

I.2 Organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice

I.3 Moneda si cursul de inregistrare

I.4 Documente justificative si registre de contabilitate

I.4.1.Documente justificative - prevederi generale

I.4.2. Forma de inregistrare in contabilitate

I.4.3.Registrele de contabilitate

I.4.4.Balanta de verificare

I.4.5 . Arhivarea, pastrarea si reconstituirea documentelor

I.4.6. Sistemul informatic

I.5 Exerciitiul financiar(bugetar)

II. CAPITOLUL II: APROBAREA, DEPUNEREA SI COMPETENTA SITUATIILOR FINANCIARE

2.7.Anexele la situatiile financiare

2.7.1. Principii si politici contabile

2.7.1.1.Principii contabile

2.7.1.2 Politici contabile

11.OMFP 923/2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventive propriu , cu modificarile si completarile ulterioare

-Controlul financiar preventive

- Organizarea controlului financiar preventive propriu.

12. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare

I. Cap. 1 Dispozitii generale

II. Cap. 2. Principiile, reguli si responsabilitati

III. Cap. 3. Procesul bugetar - Sectiunea a-4a Executia bugetara.

13. Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evident si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare

I. Angajarea cheltuielilor

II. Lichidarea cheltuielilor

III. Ordonantarea cheltuielilor

IV. Plata cheltuielilor

14. Legea nr. 15 din 8 martie 2021 bugetul de stat pe anul 2021 - Textul legii, fara anexe

15. Legea nr. 16 din 8 martie 2021 bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2021  
Textul legii, fara anexe.

-----

.....

.....

.....

## **G. BIBLIOGRAFIA**

### **- PROPUNERE -**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
5. H.G. nr. 257/2011 - Normele de aplicare a Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 544/2001 (\*actualizată\*) privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare
8. Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a

acestor date si de abrogarea a Directivei 95/46/CE(Regulamentul general privind protectia datelor)

9. Legea 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. OMFP1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. 12. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare
12. OMFP 923/2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventive propriu , cu modificarile si completarile ulterioare;
13. Ordinul ministrului finantelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea , evident si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. Legea nr.15 din 8 martie 2021 bugetul de stat pe anul 2021-Textul legii, fara anexe;
15. Legea nr.16 din 8 martie 2021 bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2021 Textul legii, fara anexe.

---

## I. COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: Casa Județeană de Pensii Olt

Telefon/fax: 0249411634

E-mail: [cjpolt@rdslink.ro](mailto:cjpoltrdlink.ro)

Persoană de contact: Ghita Mirela

Menționăm că dorim publicarea anunțului în data de 25.06.2021

Cu stimă,

Director Executiv

