



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Olt
Nesecret

Alte. 4001 / 31.01.2025

Raportul privind activitatea Casei Județene de Pensii Olt în perioada 01.01.2024-31.12.2024

Casa Județeană de Pensii Olt asigură, în teritoriu, aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale, precum și din domeniul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Casa Județeană de Pensii Olt are în principal următoarele atribuții :

- Asigura evidenta contribuabililor sistemului public de pensii în baza declarației nominale și a obligațiilor de plata la bugetul asigurărilor sociale de stat
- Certifică stagiul de cotizare și punctajul asiguratului, în condițiile legii
- Stabilește cuantumul drepturilor de pensie de asigurări sociale și efectuează plata acestora, potrivit legii
- Realizează activitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă
- Distribuie persoanelor îndreptățite, în limita locurilor repartizate, bilete de tratament balnear
- Asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești, în litigiile cu angajatorii, asigurații și pensionarii
- Rezolvă sesizări și reclamații, potrivit competențelor legale
- Realizează atribuții referitoare la aplicarea regulamentelor comunitare sau a altor instrumente juridice internaționale, potrivit legii
- Îndeplinește la nivel teritorial, atribuțiile prevăzute de lege privind sistemul asigurărilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Activitatea de stabiliri și plăți prestații

În evidenta Casei Județene de Pensii Olt la data de 31.12.2024 se afla un număr de 102.415 dosare de pensii, din care 91.175 pensionari din sistemul asigurărilor sociale de stat și 6.870 pensionari din sistemul agricol. De asemenea, în evidenta se afla și un număr de 4.370 beneficiarii de indemnizații de legi speciale, veterani și IOVR ale caror drepturi se plătesc din bugetul de stat.

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost înregistrate un număr de 16.962 cereri de pensie din care :

- 5.940 cereri cazuri noi



- 11.022 cereri de modificari drepturi de pensie
- De asemenea, in aceasta perioada au fost solutionate un numar de 16.951 cereri, din care:
- 5.817 cereri cazuri noi
 - 11.134 cereri de modificari drepturi de pensie

La Serviciul Plati Prestatii in perioada analizata a fost verificata și avizata la plata documentația pentru acordarea ajutorului de deces pentru un număr de 4.676 cazuri, fiind achitate în majoritate prin casieria instituției și în cont bancar. Tot prin intermediul Serviciului Plăți Prestații au fost comunicate la plată un număr de 3.334 cereri de înscrieri noi și modificari de drepturi de pensie.

In perioada analizata au fost efectuate si alte operatiuni, dupa cum urmeaza:

- 2.311 infiintari si sistari popriri;
- 177 dosare de pensii si indemnizatii transferate in alte judete;
- 359 adeverinte care atesta calitatea de pensionar;
- 20.033 documente supuse vizei CFP .

La Compartimentul Pensii Internationale au fost inregistrate un numar de 433 cereri de inscriere la pensie comunitara, astfel:

- 315 cereri de inscriere la pensie de limita de varsta (batranete)
- 92 cereri de inscriere la pensia de invaliditate
- 26 cereri de inscriere la pensia de urmas

In aceeasi perioada au fost solutionate un numar de 364 cereri:

- 216 cereri de inscriere la pensie de limita de varsta (batranete)
- 61 cereri de inscriere la pensia de invaliditate
- 11 cereri de inscriere la pensia de urmas

De asemenea, au fost inregistrate un numar de 1.957 cereri pentru eliberarea formularelor E205 ,, atestat privind cariera de asigurat din Romania'' si au fost solutionate un numar de 1.092 formulare.

Informațiile referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și acordurilor bilaterale de securitate socială au fost diseminate și actualizate, publicându-se în media locală 4 articole de presă, precum și afișarea pe site-ul CJP și la avizier a formularelor și condițiilor pentru obținerea unei pensii comunitare.

Acordarea biletelor de tratament balnear.

In anul 2024 au fost alocate un numar de 2.669 bilete de tratament balnear si au fost valorificate in totalitate. Din biletele valorificate, 427 bilete au fost acordate cu titlu gratuit persoanelor indreptatite de lege, dupa cum urmeaza:



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Olt
Nesecret

-392 bilete au fost acordate persoanelor beneficiare de indemnizație conform Legii nr.448/2006;

-2 bilete au fost acordate pensionarilor de invaliditate;

-14 bilete au fost acordate persoanelor beneficiare de Decret-Lege nr.118/1990;

-1 bilet a fost acordat persoanelor beneficiare de Legea nr.189/2000;

-18 bilete au fost acordate persoanelor beneficiare de Legea nr.346/2002.

De la începutul anului și până în prezent la Casa Județeană de Pensii Olt s-au înregistrat un număr de 4952 cereri pentru bilete de tratament, din acestea 80% vizează perioada de sezon.

Evidența asiguraților sistemului public de pensii

În evidența Casei Județene de Pensii Olt, la data de 31.12.2024, se află înregistrați un număr de 222 asigurați pe bază de contract de asigurare, din care 21 asigurați conform Legii nr.360/2023 și un număr de 713 contracte de asigurare conform OUG nr.163/2020, din care 194 asigurați sunt înregistrați în perioada 01.01.2024-31.12.2024.

În perioada asigurării obligatorii sau facultative în sistemul public de pensii, apar diferite situații, după cum urmează:

-asigurații își pot modifica venitul asigurat;

-se pot retrage la cerere în cazul contractelor de asigurare;

Toate aceste situații au condus la înregistrarea de documente, astfel :

- 319 acte adiționale la contractele de asigurare;

- 119 rezilieri de contracte.

La solicitarea persoanelor asigurate, cât și a Serviciului Stabilirii Prestației s-a eliberat un număr de 6.119 adeverințe privind stagiul de cotizare folosite pentru stabilirea drepturilor de pensie, a recalculării drepturilor de pensie, cât și pentru stabilirea altor tipuri de prestații.

În perioada analizată au fost eliberate solicitantilor un număr de 2.473 formulare privind calitatea de neasigurat în sistemul public pentru persoanele care desfășoară activitate sezonieră în Republica Federală Germania.



Compartimentul achizitiei publice

În perioada 01.01.2024-31.12.2024, programul anual al achizițiilor publice a fost întocmit și actualizat conform prevederilor bugetare. Au fost întocmite un număr de 61 contracte pentru achiziția de produse și servicii, iar valoarea acestora a fost de 273.763,43 lei.

Activitatea de expertiza medicală și recuperarea capacității de muncă

În perioada 01.01.2024-31.12.2024, medicii experți ai asigurărilor sociale au analizat documentațiile privind propunerile de înscriere la pensie de invaliditate și au dat avizul pentru un număr de 1.816 cazuri noi, după cum urmează :

- 198 cazuri - gradul I de invaliditate ;
- 551 cazuri - gradul II de invaliditate ;
- 876 cazuri- gradul III de invaliditate ;
- 191 cazuri - respinse.

În perioada analizată medicii experți au efectuat 6.767 de revizuiți, din care 363 cazuri au fost schimbări de grad și 11 depensionari.

Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale din cadrul Casei Județene de Pensii Olt funcționează în baza Legii nr.346/2002, cu modificările și completările ulterioare și are ca atribuții principale:

- desfășoară activități de prevenire a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- acordă consultanță cu privire la măsurile și mijloacele de prevenire a accidentelor de muncă și bolilor profesionale;
- acordă asistență tehnică angajatorilor pentru elaborarea instrucțiunilor de prevenire;
- cercetează accidentele cu incapacitate temporară de muncă și stabilesc caracterul de muncă al acestora în conformitate cu prevederile prezentei legi;
- ține evidența accidentelor de muncă și a bolilor profesionale;
- recomandă măsuri de prevenire și controlează aplicarea lor;
- stabilesc programe de prevenire în baza situațiilor concrete identificate la locurile de muncă;
- consiliază angajatorii cu privire la securitatea și sănătatea în muncă.

În perioada analizată la Compartimentul Accidente de Muncă și Boli Profesionale s-au înregistrat:

- Accidente de muncă înregistrate după confirmarea caracterului de
accident de muncă de către inspecția Muncii București sau Inspectoratele
Teritoriale de Muncă - 70
- Boli profesionale înregistrate după confirmarea codului de diagnostic și
de boală profesională de către de INEMRCM București - 29
- Certificate concediu medical, în caz de accident de muncă, avizate - 198



- Tablouri de prevenire întocmite în urma consilierii angajatorilor	- 32
- IMM-uri	- 6
- Cereri de acordare compensații pentru atingerea integrității înregistrate	- 30
- Valoare compensații pentru atingerea integrității plătite	- 547.200 lei
- Cereri de acordare despăgubiri în caz de deces înregistrate	- 8
- Valoare despăgubiri în caz de deces plătite	- 251.192 lei
- Cereri de acordare proteze medicale înregistrate și rezolvate	- 3
- Cereri indemnizații ITM asigurați preluați în plată	- 0
- Valoare indemnizații ITM plătite asiguraților preluați în plată	- 0 lei
- Cereri pentru rambursarea indemnizațiilor ITM plătite de angajatori	- 93
- Valoare indemnizații ITM restituite angajatorilor	- 644.005 lei
- Facturi prestații medicale (spitalizare, consultații, medicamente)	- 519
- Valoare facturi prestații medicale decontate	- 151.262,19 lei
- Număr lunar mediu pensionari de invaliditate și urmaș înregistrați ca urmare a accidentelor de muncă și a bolilor profesionale	- 157
- Valoare lunară medie a pensiilor de invaliditate și urmaș plătită din sumele prevăzute cu această destinație în bugetul asigurărilor sociale de stat	- 238.750 lei

Activitatea de relatii cu publicul si comunicarea cu beneficiarii

Serviciul Resurse Umane, Comunicare si Relatii Publice si-a desfasurat activitatea, in principal, dupa cum urmeaza:

- preluarea, verificarea, clasificarea, inregistrarea si repartizarea documentelor, a dosarelor de pensii si a cererilor privind acordarea unor drepturi prevazute de legi speciale, la ghiseele institutiei, precum si cele transmise prin posta si in format electronic;
- acordarea de informatii, informatii de interes public si consultanta in domeniul asigurarilor sociale la ghisee, la punctele de informatii si la telefon;
- eliberarea documentelor, adeverintelor si a copiilor solicitate de petenti;
- gestionarea scrisorilor si confirmarilor de primire;
- elaborarea si transmiterea raspunsurilor la scrisori;
- intocmirea si eliberarea adeverintelor solicitate de pensionari;
- intocmirea si transmiterea la termenele stabilite a raportarilor lunare, trimestriale si anuale.

In perioada 01.01.2024-31.12.2024 s-au adresat institutiei circa 88.500 persoane fizice si juridice cu diferite probleme.

In perioada 01.01.2024-31.12.2024 au fost inregistrate un numar de 3.270 petitii, din care 258 au fost adresate institutiilor centrale, respectiv, Guvernului Romaniei, Ministerului Muncii si Protectiei Sociale, Casei Nationale de Pensii Publice si Institutiei Prefectului, ulterior transmise institutiei noastre. Petitiile au fost solutionate in termenele prevazute de lege.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Olt
Nesecret

În conformitate cu cerințele CNPP cu privire la utilizarea sistemului informatic integrat de management al activităților și documentelor, DOMINO în cursul anului au fost înregistrate un număr de 50.264 cereri. În vederea îmbunătățirii sistemului de comunicare cu beneficiarii sistemului public de pensii precum și în vederea creșterii calității serviciilor oferite beneficiarilor a fost realizat de CNPP un Portal care poate fi accesat de către fiecare contribuabil după ce și-a creat un cont de utilizator și a primit acceptul operatorului. Astfel, asigurații își pot verifica stagiul de cotizare realizat după data de 01.04.2001 și pot depune orice tip de cerere. În perioada analizată și-au depus cereri un număr de 683 persoane.

Pe pagina de internet a instituției au fost postate:

- programul de lucru cu publicul și programul de audiențe;
- formulare de acordare a drepturilor prevăzute de Legea nr.360/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- documente necesare pentru înscrierea la pensie, solicitarea ajutorului de deces;
- cote de contribuții asigurări sociale valabile în anul 2024;
- cuantumul ajutorului de deces valabil în anul 2024;
- alocări bilete de tratament pe serii;
- bilete de tratament disponibile.

De asemenea, au fost elaborate comunicate de presă referitoare la fiecare serie de bilete de tratament și un număr de 112 articole de presă/tv/online referitoare la activitățile desfășurate de instituție.

Activitatea Compartimentului Informatica

La nivelul instituției s-a asigurat suportul tehnic de specialitate și gestionarea produselor program realizate de CNPP: stabiliri drepturi pensii, plăți drepturi pensii, indemnizații legi speciale.

În relația cu bancile a fost asigurată asistența tehnică în vederea transferului securizat al informațiilor, conform convențiilor încheiate. S-au întocmit și verificat declarațiile lunare D112 și declarația D205 aferentă pensionarilor. S-a asigurat suportul tehnic pentru toate aplicațiile utilizate la nivelul instituției. S-a implementat aplicația informatică furnizată de CNPP pentru evidența și gestionarea Compartimentului de Expertiză Medicală și Recuperarea Capacității de Muncă. Au fost aplicate măsurile de protecție împotriva atacurilor cu viruși și a accesului neautorizat.

Au fost extrase și prelucrate date pentru raportările statistice sau alte solicitări ale Direcției Județene de Statistică Olt, primării, executori judecătorești, Consiliul Local al Municipiului Slatina.



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Casa Județeană de Pensii Olt
Nesecret

Activitatea Compartimentului Juridic

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 pe rolul instanțelor judecătorești s-au aflat un număr de 610 dosare, din care au fost soluționate 120 dosare. Din dosarele soluționate 65 au avut soluții favorabile C.J.P Olt. În perioada analizată, pe rolul instanțelor se aflau un număr de 490 dosare. Obiectul litigiilor l-au constituit:

- actualizare pensie serviciu;
- acordare indice de corectie;
- reconstituire vechime CAP;
- contestatii la deciziile de debit.

Activitatea Compartimentului Audit

Activitatea Compartimentului Audit s-a desfășurat în baza planului de audit aprobat de directorul executiv. La nivelul Casei Județene de Pensii Olt în anul 2024 au fost realizate 7 misiuni de asigurare, având în vedere că în cadrul unei misiuni de asigurare pot fi abordate mai multe domenii. Gradul de realizare a planului de audit a fost de 100%. Impactul misiunilor de audit realizate în anul 2024 s-a materializat în rapoarte de audit prezentate conducerii entității, în recomandările formulate, aprobate și implementate, acestea contribuind la minimalizarea sau anularea riscurilor manifestate în activitatea specifică Casei Județene de Pensii Olt.

Iulian SMARANDACHE
DIRECTOR EXECUTIV



Iuliana DINCOVICI

INSPECTOR SERVICIU RESURSE UMANE, COMUNICARE ȘI RELATII PUBLICE